

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
некоммерческой организации
«Фонд развития субъектов малого
и среднего предпринимательства
в Санкт-Петербурге» № «3/117»
от « 24 » иссия 2020 года

Положение

об информировании о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений и об информировании ответственных лиц о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами, иными лицами в некоммерческой организации «Фонд развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Санкт-Петербурге»

Санкт-Петербург
2020 год

Оглавление

I. Общие положения	3
II. Основные понятия	3
III. Информирование о случаях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений.....	4
IV. Информирование о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами, иными лицами	5
V. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении о факте обращения либо в уведомлении о совершении правонарушения иными лицами	6

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок информирования ответственного лица работниками некоммерческой организации «Фонд развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Санкт-Петербурге» (далее – Фонд), а также лицами, действующими от имени и в интересах Фонда о случаях склонения работников и/или лиц, действующих от имени и в интересах Фонда к совершению коррупционных правонарушений и о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами, иными лицами.

II. Основные понятия

2.1. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

представители - физические лица и/или иные лица, действующие от имени и в интересах Фонда состоящие с Фондом в трудовых отношениях на основании трудового договора или в иных договорных отношениях.

уведомление о факте обращения в целях склонения представителя к совершению коррупционных правонарушений либо о случаях совершения коррупционных правонарушений другими представителями, контрагентами, иными лицами – сообщение представителя об обращении к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений либо о ставшей известной представителю информации о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами, иными лицами.

ответственное лицо – сотрудник Фонда, занимающий должность сотрудника службы экономической безопасности.

коррупционные правонарушения – получение взятки (коммерческий подкуп), дача взятки (коммерческий подкуп), взятка (коммерческий подкуп) явная, взятка (коммерческий подкуп) завуалированная.

получение взятки – получение должностным лицом преимуществ, выгод (лечение, ремонтные и строительные работы, санаторные и туристические путевки, поездки за границу, оплата развлечений и других расходов безвозмездно или по заниженной стоимости) и предметов (деньги, валюта, банковские чеки и ценные бумаги изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, продукты питания, видеотехника, бытовые приборы и другие товары, квартиры, дачи, загородные дома, гаражи, земельные участки и другая недвижимость), за законные или незаконные действия (бездействие).

Мессенджер – программа (приложение) для смартфона или персонального компьютера, позволяющая мгновенно обмениваться текстовыми сообщениями.

III. Информирование о случаях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений

3.1. Представители обязаны информировать свое непосредственное руководство и ответственное лицо Фонда обо всех случаях поступающих обращений лиц, имеющих цель склонить сотрудников Фонда к совершению коррупционных правонарушений.

3.2. В случае поступления к представителю Фонда обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, указанный представитель обязан незамедлительно письменно уведомить своего непосредственного руководителя (посредством электронной почты, сообщений, отправленных на личный контактный телефон руководителя через мессенджер). В течение одного рабочего дня представитель обязан в письменном виде направить ответственному лицу уведомление о факте обращения в целях склонения представителя к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление о факте обращения) в письменной форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению (допустимо направление такого уведомления в виде сканированного документа посредством электронной почты).

При невозможности направить письменное уведомление о факте обращения в указанный срок (в случае временной нетрудоспособности, командировки, отпуска и т.д.) представитель направляет ответственному лицу уведомление в течение одного рабочего дня со дня прекращения указанных обстоятельств.

3.3. В уведомлении о факте обращения должны содержаться следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество, должность (при наличии), место жительства и контактный телефон представителя, направившего уведомление;
- обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);
- известные сведения о лице (физическом или юридическом лице, а также индивидуальном предпринимателе), выступившем с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- подпись представителя;
- дата составления уведомления о факте обращения.

3.4. Ответственное лицо рассматривает уведомление о факте обращения и осуществляет его регистрацию в день получения уведомления в журнале регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения представителей к совершению коррупционных правонарушений, либо о ставшей известной представителю информации о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами,

иными лицами (далее – журнал) по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

Журнал должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати. Обязанность по ведению журнала в Фонде возлагается на ответственное лицо.

Анонимные уведомления о факте обращения передаются ответственному лицу для сведения.

Анонимные уведомления о факте обращения регистрируются в журнале, но к рассмотрению не принимаются.

3.5. Сотрудники Фонда вправе обратиться к ответственному лицу устно или письменно с вопросом о возможных признаках склонения представителя Фонда к совершению коррупционного правонарушения.

IV. Информирование о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами, иными лицами

4.1. Представитель, которому стало известно о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами, иными лицами, обязан незамедлительно устно информировать об этом ответственное лицо. В течение одного рабочего дня представитель обязан направить ответственному лицу уведомление о ставшей известной ему информации о случаях совершения коррупционных нарушений работниками, контрагентами, иными лицами (далее – уведомление о совершении правонарушения иными лицами) в письменной форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению (допустимо направление такого уведомления по почте).

При невозможности направить уведомление о совершении правонарушения иными лицами в указанный срок (в случае временной нетрудоспособности, командировки, отпуска и т.д.) представитель направляет ответственному лицу уведомление в течение одного рабочего дня со дня прекращения указанных обстоятельств.

4.2. В уведомлении о совершении правонарушения иными лицами должны содержаться следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество, должность, место жительства и контактный телефон представителя, направившего уведомление, а также номер договора, заключенного с Фондом, за исключением работников;

- обстоятельства, при которых стало известно о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами, иными лицами (дата, место, время, другие сведения);

- известные сведения о лице (физическом или юридическом, индивидуальном предпринимателе), склоняющем к коррупционным правонарушениям;

- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения;

- подпись представителя;

- дата составления уведомления о совершении правонарушения иными лицами.

4.3. Ответственное лицо рассматривает уведомление о совершении правонарушения иными лицами и осуществляет его регистрацию в день получения уведомления в журнале.

Копия зарегистрированного в соответствии с настоящим Положением уведомления о совершении правонарушения выдается на руки лицу, направившему такое уведомление, либо направляется по почте письмом с уведомлением о вручении.

4.4. Ответственное лицо рассматривает вопрос о возможном склонении к совершению правонарушения и предоставляет ответ (при устном обращении – устно, при письменном обращении письменно) подавшему лицу.

4.5. Ответственное лицо на ежеквартальной основе осуществляет отправление информационных материалов о применении действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.

V. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении о факте обращения либо в уведомлении о совершении правонарушения иными лицами

5.1. Ответственное лицо в течение 2 рабочих дней со дня регистрации такого уведомления в журнале принимает решение об организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении о факте обращения, либо о совершении правонарушения иными лицами, направляет ходатайство на имя Директора Фонда о создании комиссии по проверке сведений, содержащихся в уведомлении о факте обращения, либо о совершении правонарушения иными лицами (далее - комиссия) с предложениями по ее составу. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня ее создания проверяет указанные сведения.

5.2. Результаты проверки комиссия представляет директору Фонда в форме письменного заключения в двухдневный срок со дня окончания проверки.

5.3. В заключении Комиссии указываются:

- результаты проверки сведений, содержащихся в уведомлении;

- подтверждается или опровергается факт обращения в целях склонения представителя к совершению коррупционного правонарушения или информации о совершении коррупционных правонарушений работниками, контрагентами, иными лицами;

- предлагаются мероприятия, проведение которых необходимо для устранения выявленных причин и условий, способствующих обращению в целях склонения представителя к совершению коррупционного правонарушения или совершению коррупционных правонарушений работниками, контрагентами, иными лицами.

5.4. В случае подтверждения наличия факта обращения в целях склонения представителя к совершению коррупционных правонарушений или о совершении правонарушения иными лицами осуществляется подготовка материалов, связанных с фактом обращения, для их направления Фондом в кратчайший срок в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

Приложение №1
к Положению

(указать наименование структурного подразделения,
или должность лица, ответственного в Фонде за противодействие коррупции).

ОТ _____

(Ф.И.О., должность,
место жительства, телефон представителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о факте обращения в целях склонения представителя к совершению
коррупционных правонарушений
(о ставшей известной представителю информации о случаях совершения
коррупционных нарушений работниками, контрагентами, иными лицами)
(нужное подчеркнуть)

Сообщаю, что:

1. _____

(описание обстоятельств, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения)/описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами, иными лицами (дата, место, время, другие сведения) (дата, место, время, другие сведения)2. _____

(подробные сведения о возможных (совершенных) коррупционных нарушениях)

3. _____

(известные сведения о лице (физическом или юридическом), склоняющем к коррупционному нарушению)

4. _____

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного нарушения)

(подпись) дата, инициалы и

фамилия

ФОРМА

Журнал регистрации и учета уведомлений о фактах обращения
в целях склонения представителя к совершению коррупционных правонарушений/о ставшей известной информации о
случаях совершения коррупционных нарушений работниками, контрагентами, иными лицами

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О., должность лица, подавшего уведомление, контактный телефон	Дата и место обращения. Краткое изложение обстоятельств дела	Решение о проведении проверки (дата, номер)	Решение, принятое по результатам проверки	Дата и исходящий номер направления материалов в правоохраните льные органы в соответствии с их компетенцией	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
1							